



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
“ENRICO FERMI”

Via Miniera Taccia Caci Pirandello s.n.c (ex ASI) – 92021 Aragona (AG)
Cod. mecc. AGIS02400L – Tel. 0922/602498

C.F. 93071340843 - e-mail: agis02400L@istruzione.it – Pec. agis02400L@pec.istruzione.it - sito: www.iissfermi.edu.it

ITI – SETTORE TECNOLOGICO
Cod. mecc. AGTF024015



IPSIA – SETTORI: SERVIZI – IND. E ART.
Cod. mecc. AGRI024018

Circ. n.66 A.S: 2024/2025

AI DOCENTI

AGLI STUDENTI E ALLE STUDENTESSE

AL SITO WEB

I.I.S.S. - "E. FERMI"-ARAGONA
Prot. 0015223 del 22/10/2024
I (Uscita)

Oggetto: Modalità organizzative elezioni rappresentanti componente studenti nel consiglio di classe, nel consiglio d'istituto, nella consulta provinciale studentesca - elezione componente genitori nei consigli di classe.

Ai sensi delle vigenti disposizioni ministeriali, sono indette le elezioni dei rappresentanti degli STUDENTI nel Consiglio di classe, nel Consiglio di Istituto, nella Consulta Provinciale Studentesca (suppletive) e dei rappresentanti dei GENITORI nei Consigli di Classe.

Le operazioni relative alle elezioni della componente studenti nei CdC, nel Consiglio di Istituto e nella Consulta Provinciale Studentesca si svolgeranno **Venerdì 25 ottobre 2024**, dalle ore 10:50 (inizio della 4^aora) diurno e dalle ore 17:30 (inizio 2^aora) serale.

Modalità organizzative

Alle ore 10:50, alla presenza del docente, ha luogo l'assemblea di classe per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

- Elezione rappresentanti degli studenti in Consiglio di Classe
- Elezione rappresentanti degli studenti in Consiglio di Istituto
- Elezione rappresentante degli studenti nella Consulta Studentesca.

Il docente della 4^a ora, per la relativa classe, in precedenza, dovrà ritirare in segreteria i seguenti materiali:

Prima busta (elezioni rappresentanti di classe)

- 1) un elenco degli studenti per la firma dopo la votazione;
- 2) le schede da usare per il voto;
- 3) il verbale dell'assemblea e delle operazioni elettorali.

Seconda busta (elezione rappresentanza studenti in Consiglio di Istituto)

- 1) le schede da usare per il voto.

Terza busta (elezioni suppletive Consulta Studentesca)

- 1) le schede da usare per il voto.

Il docente della 4^a ora procederà a spiegare le fasi di svolgimento delle elezioni:

- Nomina del seggio: Il docente inviterà gli studenti a nominare, seduta stante, 3 persone (2 Scrutatori ed 1 Presidente) per procedere:



- a) al conteggio delle schede che devono essere pari al numero degli studenti;
- b) alla firma delle schede da parte del Presidente del seggio (vidimazione solamente delle schede della consulta e del consiglio d' istituto);
- c) alla firma sull' apposito elenco del candidato, dopo che lo stesso ha votato.
- d) a votazione conclusa alla compilazione del verbale.

Essendo la stesura del verbale il passaggio giuridicamente più delicato, il docente, soprattutto per le classi del biennio, avrà cura di fornire chiarimenti anche nella compilazione.

Si raccomanda ai docenti di fornire un concreto aiuto.

Dato il numero limitato di votanti, il seggio è in grado di procedere immediatamente al conteggio delle preferenze, che vanno trascritte nel verbale.

Si suggerisce di procedere come segue:

- Ogni studente riceve 3 schede: una per il Consiglio di Classe, una per il Consiglio di Istituto e una per la Consulta Provinciale;
- Una volta votato, il Presidente di Seggio chiamerà gli studenti a depositare le schede seguendo l'ordine alfabetico e farà apporre ad ogni studente la propria firma nell' elenco predisposto. Le schede saranno riposte nelle buste relative a ciascuna votazione.
- Controllare la corretta introduzione della scheda nella busta appropriata.
- Dopo queste operazioni, si procede immediatamente al conteggio delle preferenze e alla stesura del verbale.

Successivamente due studenti per classe porteranno negli uffici di segreteria delle rispettive sedi le buste dove sono stati raccolti i voti per il Consiglio di Istituto, per la Consulta Provinciale e le buste relative al Consiglio di Classe.

Numero di rappresentanti da eleggere e delle preferenze esprimibili

TIPO DI ELEZIONE	SONO DA ELEGGERE	PREFERENZE ESPRIMIBILI
Rappresentanti di classe	n° 2 studenti	n°1 preferenza esprimibile
Rappresentanti in Consiglio di Istituto	n° 4 studenti	n°2 preferenze esprimibili
Rappresentanti nella Consulta Prov.le	n° 1 studente	n° 1 preferenza esprimibile

Elezioni per il rinnovo della Componente genitori nei Consigli di Classe

Le elezioni si svolgeranno **venerdì 25 ottobre dalle ore 15:00** presso le tre sedi dell'istituto.

Si precisa che:

Tutti i genitori sono candidabili come Rappresentanti di Classe;
Tutti i genitori sono elettori;

Si può esprimere **una sola preferenza** indicando il cognome sulla scheda predisposta;

NON SI PUO' VOTARE PER DELEGA, dato che il voto ha sempre carattere personale (art. 40 comma 8 O.M. 215/1991);

Per ogni classe vengono eletti **due Rappresentanti**;

In situazione di parità di voti si dovrà procedere al SORTEGGIO;

I genitori di più alunni iscritti a **classi diverse, hanno diritto di votare e di essere eletti in quelle classi.**



I **coordinatori di classe** dovranno in precedenza ritirare in segreteria il materiale per le suddette elezioni.

Dalle ore 15:00 alle ore 16:00, alla presenza dei genitori, si svolgerà l'assemblea dei genitori presieduta dai coordinatori di classe, i quali avranno cura di illustrare ai genitori le funzioni, le competenze e l'importanza didattica-educativa dei consigli di classe, di comunicare le modalità di costituzione dei seggi (per costituire un seggio è necessario un presidente e due scrutatori), le modalità di votazione e l'orario di apertura e chiusura dei seggi.

Si ricorda che nell'eventualità in cui gli elettori di una o più classi siano presenti in numero esiguo, è consentito accorpate più seggi.

I docenti, alle ore 16:00, a conclusione dell'assemblea, dopo aver distribuito gli elenchi degli elettori, le schede e i verbali predisposti dalla Commissione elettorale, assisteranno i genitori nella costituzione dei seggi e nella espressione del voto che si protrarrà fino alle ore 18:00.

Una volta votato, il Presidente di seggio chiamerà i genitori a depositare le schede seguendo l'ordine alfabetico e farà apporre ad ogni genitore la propria firma nell'elenco predisposto. Le schede saranno poi riposte nelle buste.

Dopo queste operazioni, si procede al conteggio delle preferenze per la nomina dei rappresentanti di classe (componente genitori). Si procederà immediatamente alla stesura del verbale.

Terminate le operazioni, i coordinatori di classe inseriranno tutto il materiale nella busta che dovrà essere trasferita negli uffici di segreteria delle rispettive sedi.

CORSO SERALE

In riferimento al CORSO SERALE, in data **venerdì 25 Ottobre 2024**, sono previste le votazioni per l'elezione degli studenti nei Consigli di livello. In concomitanza, con l'elezione dei rappresentanti di classe, nello specifico di tre studenti, verranno svolte anche le votazioni per l'elezione dei rappresentanti nel Consiglio di Istituto e le elezioni della Consulta Provinciale Studentesca, secondo le modalità di seguito descritte:

PROCEDURE DI VOTO

ore 16:30 - consegna del materiale per le elezioni al docente in servizio la seconda ora;

ore 17:30 – 18:30 - assemblea di classe e votazione dei rappresentanti di classe, d'istituto e della Consulta Provinciale Studentesca, in presenza del docente in servizio con la procedura sottoindicata:

- assemblea di classe ai fini dell'individuazione dei candidati (tutti gli studenti della classe sono eleggibili), per la carica di rappresentanti degli studenti in seno al consiglio di classe per l'anno scolastico 2024/2025;
- individuazione ed elezione, all'interno dell'assemblea di classe, di un Presidente e di due scrutatori;
- validazione delle schede utilizzate per le votazioni (Consiglio di Istituto e Consulta Provinciale Studentesca), da parte del Presidente del seggio.
- votazione per la nomina dei rappresentanti nel Consiglio di classe;
- votazione per la nomina dei rappresentanti del Consiglio di Istituto;
- votazione per la nomina dei rappresentanti nella Consulta provinciale;



- scrutinio dei voti e verbalizzazione dei risultati.

Le schede per le votazioni verranno raccolte all'interno delle relative buste che verranno sigillate e vidimate dal presidente. Al termine delle elezioni, il materiale utilizzato verrà riconsegnato dal docente in servizio in segreteria, che provvederà a consegnarlo alla commissione elettorale.

Per ogni eventuale problematica contattare i componenti della commissione elettorale Proff. Scarpello Gino, Sciortino Giuseppe.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Elisa Maria Enga Basalocchio

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa