



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
“ENRICO FERMI”

Via Miniera Taccia Caci Pirandello s.n.c (ex ASI) – 92021 Aragona (AG)

Cod. mecc. AGIS02400L – Tel. 0922/602498

C.F. 93071340843 - e-mail: agis02400L@istruzione.it – Pec. agis02400L@pec.istruzione.it - sito: www.iissfermi.edu.it

ITI – SETTORE TECNOLOGICO

Cod. mecc. AGTF024015



IPSIA – SETTORI: SERVIZI – IND. E ART.

Cod. mecc. AGRIO24018

I.I.S.S. - "E. FERMI"-ARAGONA
Prot. 0007872 del 21/05/2024
VI-10 (Uscita)

Alla commissione tecnica di
seguito nominata
Al Direttore S.G.A.
Al sito web

OGGETTO: *Nomina Commissione per la ricognizione e la valutazione dei beni mobili in dotazione, ai fini del discarico inventariale.*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTE le Circolari del MIUR n. 8910 dell' 1/12/ 2011 e n. 2233 del 2/4/2012;

VISTI gli artt. 30, 31 e 33 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 - Titolo III - Gestione Patrimoniale - Beni e Inventari;

VISTO il regolamento per la gestione dei beni e inventari ai sensi art. 29 c. 3 del D.I. 129/2018 “Regolamento sulla gestione Amministrativo Contabile delle Istituzioni Scolastiche” approvato dal Consiglio di Istituto in data 04/07/2019 “regolamento per la gestione dei beni e inventari” prot. n. 6189 del 05/07/2019

VISTA la Circolare Ministeriale. MIUR Prot. 74 del 5 gennaio 2019;

CONSIDERATA la necessità di istituire una commissione che determini il valore da attribuire ai beni in dotazione all'Istituzione scolastica;

ACQUISITA la disponibilità dei componenti;

NOMINA

la sotto indicata Commissione Tecnica interna costituita per la ricognizione e la valutazione dei beni mobili, per il rinnovo degli inventari dei beni mobili.

Presidente: D.S. dott.ssa Elisa Maria Enza Casalicchio
D.S.G.A. dott. Francesco Vella (componente di diritto)
Docente: prof. Calogero Palumbo
Docente: prof. Antonio Scaduto



Docente: prof. Giuseppe Iacono)
Assistente amministrativo: Vella Rosetta

Relativamente alla ricognizione dei beni mobili e ai laboratori didattici, la Commissione si avvarrà della collaborazione dei docenti responsabili di plesso e dei docenti responsabili dei laboratori. Tutto il personale della scuola, ove richiesto, dovrà partecipare alle operazioni di ricognizione anche attraverso la compilazione delle schede.

Per quanto concerne, invece, la ricognizione dei beni mobili in dotazione alle aule, negli archivi di deposito e nei locali dei plessi, la Commissione si avvarrà dei collaboratori scolastici in servizio nei plessi.

Le operazioni si svolgeranno dal **22/05/2024 al 30/09/2024**
Alla Commissione sono affidati i seguenti adempimenti:

- a) Ricognizione di tutti i beni inventariati;
- b) Verifica di beni eventualmente non inventariati;
- c) Verifica dell'eventuale esistenza di beni inventariati non rinvenuti nel corso della ricognizione;
- d) Dismissione dei beni ritenuti non più utilizzabili, obsoleti o posti fuori uso per cause tecniche, ai quali attribuirà un valore, secondo quanto previsto dalla normativa.

La Commissione si organizzerà autonomamente per realizzare il presente incarico, stabilendo criteri, modalità operative e tempi.

I lavori della Commissione e le relative fasi operative delle attività dovranno risultare da appositi verbali corredati da modulistica.

Si precisa che per l'espletamento delle attività della Commissione non è previsto alcun compenso trattandosi di attività rientranti nella ordinaria gestione.

La presente nomina costituisce formale atto di convocazione presso i locali della Dirigenza il **24/05/2024 alle ore 11:00**

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Elisa Maria Enga Casalicchio

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa