

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE**  
**“ENRICO FERMI”**

Via Miniera Taccia Caci Pirandello s.n.c (ex ASI) – 92021 Aragona (AG)

**Cod. mecc.** AGIS02400L – **Tel.** 0922/602498 – **Fax** 0922/602497

**C.F.** 93071340843 - **e-mail:** [agis02400L@istruzione.it](mailto:agis02400L@istruzione.it) – **Pec.** [agis02400L@pec.istruzione.it](mailto:agis02400L@pec.istruzione.it) - **sito:** [www.iissfermi.edu.it](http://www.iissfermi.edu.it)

**ITI – SETTORE TECNOLOGICO**

**Cod. mecc.** AGTF024015



**IPSIA – SETTORI: SERVIZI – IND. E ART.**

**Cod. mecc.** AGRIO24018

*Regolamento disciplinare  
degli studenti*

## SOMMARIO

PREMESSA	3
1. SCOPO DEL REGOLAMENTO DISCIPLINARE	3
2. SANZIONI	3
3. SANZIONI RIEDUCATIVE ALTERNATIVE	4
4. REITERAZIONE DELLE SANZIONI	5
5. COMPORTAMENTI SANZIONABILI	6
6. PROCEDURE DISCIPLINARI	8
6.a) Contestazione di addebito	8
6.b) Istruttoria e irrogazione	8
7. RICORSO AVVERSO L'IRROGAZIONE DI UNA SANZIONE	9
8. ORGANO DI GARANZIA E SUO FUNZIONAMENTO	9

## PREMESSA

La scuola è una comunità educante fondata sulla conoscenza e la condivisione di regole il cui rispetto, ad opera di tutte le componenti scolastiche, è indice di consapevole e responsabile partecipazione alla vita scolastica. L'Istituto orienta la propria azione educativa verso la valorizzazione di tutte le dimensioni della persona umana ed opera per diffondere una cultura della responsabilità fondata sulla consapevolezza, oltre che dei diritti, anche dei doveri di ciascuno e per far crescere in ogni alunno un'autonoma capacità di scelta, di valutazione e di impegno. L'Istituto, pertanto, esplica la sua azione educativa, anche in ambito disciplinare, in coerenza con il disposto del DPR 24 giugno 1998, n. 249 e DPR 21 novembre 2007, n. 235 e s.m.i "Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria".

### 1. SCOPO DEL REGOLAMENTO DISCIPLINARE

In ottemperanza a quanto previsto nello "Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria" e s.m.i, gli studenti sono tenuti a rispettare precise norme di comportamento (in seguito indicate come norme) per il rispetto sia delle persone (Dirigente Scolastico, docenti, personale ATA, personale di servizi esterni, studenti, visitatori) che operano nell'Istituto, che delle strutture e dei beni della stessa, nonché delle disposizioni generali ed organizzative e degli altri regolamenti dell'Istituto.

La mancata osservanza di tali norme prefigura infrazione disciplinare passibile di sanzione.

La responsabilità disciplinare è personale. Non è superfluo precisare che, per gli alunni minorenni, la responsabilità civile ricade sui genitori quali esercenti la potestà genitoriale sul figlio; i genitori hanno comunque la responsabilità *in educando* anche per i figli maggiorenni ma ancora presenti nello stato di famiglia.

Tutte le attività proposte dalla scuola sono disciplinate dal presente regolamento.

### 2. SANZIONI

Le sanzioni irrogate hanno essenzialmente finalità educativa; sono quindi finalizzate a far maturare il senso di responsabilità negli alunni ed a ripristinare corretti rapporti tra i membri della comunità scolastica.

Nessuno può esser sottoposto a sanzioni senza essere stato prima invitato ad esporre le proprie ragioni. Nessuna sanzione connessa al comportamento può influire sulla valutazione del profitto. In nessun caso può essere sanzionata, né direttamente né indirettamente, la libera espressione di opinioni correttamente manifestata e non lesiva dell'altrui personalità.

Le sanzioni vengono comminate sulla base della gravità, persistenza e reiterazione dei comportamenti da punire, nonché sul coinvolgimento o meno di altri individui, sia come soggetti attivi o passivi dell'infrazione.

Le sanzioni sono ispirate al principio di gradualità, per cui la reiterazione dell'infrazione comporta l'applicazione di sanzioni di grado superiore. Le sanzioni sono sempre temporanee e ispirate, per quanto possibile, al principio della riparazione del danno.

Le sanzioni potranno essere accompagnate, in caso di danni a persone o cose, dal risarcimento del danno concordato in modo bonario, in alternativa al risarcimento dei danni in sede civile, fatto salvo il diritto ad eventuali denunce penali.

Le sanzioni e i provvedimenti che comportano allontanamento dalla comunità scolastica sono sempre adottati da un organo collegiale. Nei periodi di allontanamento deve essere previsto un rapporto con lo studente e con i suoi genitori tale da preparare il rientro nella comunità scolastica. L'allontanamento dello studente dalla comunità scolastica è comunque disposto quando siano stati commessi reati o vi sia pericolo per l'incolumità delle persone. In tal caso la durata dell'allontanamento è commisurata alla gravità del reato ovvero al permanere della situazione di pericolo.

Le sanzioni commesse durante le sessioni d'esame sono inflitte dalla commissione di esame e sono applicabili anche ai candidati esterni. L'Istituto considera infrazioni gravi i comportamenti accertati che si configurano come forme di bullismo e cyberbullismo e li sanziona privilegiando sanzioni disciplinari di tipo riparatorio, con attività didattiche che prevedano momenti di riflessione e confronto con il gruppo dei pari e lavori socialmente utili all'interno dell'istituto.

La funzione di rappresentante di Classe, d'Istituto o di membro della Consulta degli studenti costituisce un'aggravante in caso di qualsiasi infrazione disciplinare. La scuola è una comunità educante e lo studente che si fosse proposto per ricoprire incarichi di rappresentanza e che avesse ottenuto fiducia da parte dei compagni di classe o d'istituto, deve essere esempio di specchiata correttezza comportamentale.

Si configurano i seguenti diversi tipi di sanzioni, per grado di gravità e partendo dalle più lievi, per le quali sono indicate gli organi preposti ad irrogarle:

	SANZIONE	ORGANO SANZIONATORIO
1	Nota sul registro elettronico di classe (N)	Docente presente in classe, Dirigente Scolastico, o un suo delegato, anche su proposta del personale A.T.A.
2	Ammonizione scritta (AS), comunicata alla famiglia tramite il registro elettronico e archiviata nel fascicolo personale dell'allievo	Dirigente Scolastico o un suo delegato, su proposta del coordinatore di classe.
3	Sospensione dalle attività didattiche (SAD5) per un periodo non superiore a 5 giorni, con facoltà di impiego in attività socialmente utili per l'Istituto.	Il Consiglio di classe disciplinare su proposta del coordinatore di classe.
4	Sospensione dalle attività didattiche (SAD15) per un periodo superiore a 5 giorni e non superiore a 15 giorni, con facoltà di impiego in attività socialmente utili per l'Istituto.	Il Consiglio di classe disciplinare su proposta del coordinatore di classe.
5	Sospensione dalle attività didattiche per un periodo superiore a 15 giorni (SAD)	Consiglio di Istituto su proposta del Consiglio di classe.

### 3.SANZIONI RIEDUCATIVE ALTERNATIVE

L'irrogazione di sanzioni ha finalità educativa e formativa. Pertanto, per le sanzioni che prevedono l'allontanamento dello studente dalla comunità scolastica (sospensioni), all'allievo sarà sempre offerta la possibilità di convertirle in attività di natura sociale, culturale ed in generale a

vantaggio della comunità scolastica (*cosiddette "sanzioni rieducative alternative"*). Le attività, nelle quali le sanzioni disciplinari possono essere convertite, non devono in nessun caso richiedere azioni pericolose per la salute e la sicurezza sia dell'alunno sanzionato, sia degli altri membri della comunità scolastica.

Nella commutazione della pena deve essere comunque rispettato l'art. 23 della Costituzione per il quale "nessuna prestazione personale o patrimoniale può essere imposta se non in base alla legge". La commutazione della pena può avvenire quindi solo su base volontaria, previo consenso esplicito dell'alunno maggiorenne o della famiglia, nel caso di alunni minorenni.

SANZIONI RIEDUCATIVE ALTERNATIVE	
Sospensione dalle attività didattiche (SAD5)	<ul style="list-style-type: none"> <li>attività manuali volte al ripristino di attrezzature, arredi, beni scolastici in genere indebitamente danneggiati;</li> <li>eliminazione di situazione di degrado di locali o spazi scolastici, o dell'ambiente in generale, provocate intenzionalmente o coscientemente;</li> <li>attività da svolgersi nell'ambito di iniziative di solidarietà promosse dalla scuola;</li> <li>attività di collaborazione con i responsabili della biblioteca scolastica per il riordino dei libri o per il riordino dei locali;</li> <li>attività di servizio sociale svolte presso enti e/o associazioni convenzionate con la scuola e da queste ultime certificate;</li> <li>ogni altra attività, manuale o intellettuale, educativa e vantaggiosa per la scuola;</li> <li>assegnazione di lavori utili per la collettività, previo accordo con gli enti che operano sul territorio</li> </ul>
Sospensione dalle attività didattiche (SAD15)	
Sospensione dalle attività didattiche per un periodo superiore a 15 giorni (SAD)	

#### 4. REITERAZIONE DELLE SANZIONI

È possibile irrogare un numero massimo di 5 note sul registro di classe; superato tale numero, le sanzioni disciplinari ulteriormente irrogate non potranno essere inferiori all'ammonizione scritta. È possibile irrogare un numero massimo di 2 ammonizioni scritte; superato tale numero, le sanzioni disciplinari ulteriormente irrogate non potranno essere inferiori alla sospensione dalle attività didattiche per un periodo non superiore a 5 giorni (SAD5) - o sanzione alternativa equivalente. Gli studenti con 2 ammonizioni scritte saranno automaticamente esclusi da visite guidate (anche di mezza giornata), viaggi d'istruzione, spettacoli di teatro o cinema, partecipazione a convegni e seminari che si svolgano all'esterno dell'Istituto.

Gli studenti che siano stati sanzionati con la sospensione dalle attività didattiche (di qualsiasi durata), o con la sanzione alternativa equivalente, saranno automaticamente esclusi da tutte le attività di arricchimento dell'offerta formativa, ivi compresi tirocini e stage, alternanza scuola-lavoro, tornei e gare sportive.

## 5. COMPORTAMENTI SANZIONABILI

Codice	INFRAZIONE	SANZIONE
<i>Ingresso e uscita dall'Istituto</i>		
01	Ingresso e permanenza in Istituto senza motivazione dello studente assente dalle lezioni.	N
02	Mancato rispetto dell'orario scolastico.	N
<i>Ingresso ed uscita dalle aule</i>		
03	Lo studente esce fuori dall'aula senza permesso, anche se durante il cambio dell'ora.	N
04	Lo studente si allontana dall'aula per più di 15 minuti senza motivazione.	AS
05	Lo studente si allontana dall'aula adducendo una motivazione che, ad un successivo riscontro, risulta falsa (ad esempio dichiara di essere stato convocato in Presidenza, di doversi recare presso l'Ufficio Didattica, di dover comunicare con un altro docente...)	AS
06	Lo studente si allontana arbitrariamente dall'Istituto durante le ore di lezione. Si intrattiene	SAD5
07	Accesso arbitrario ai servizi igienici - uso arbitrario dell'ascensore.	N
08	Presenza immotivata di gruppi di studenti all'interno dei servizi igienici.	AS
09	Utilizzo immotivato dei servizi igienici ubicati in piani diversi rispetto all'aula di appartenenza o al laboratorio temporaneamente utilizzato.	N
10	Accesso alla sala docenti.	N
11	Consumo non autorizzato di cibo e bevande nelle classi e nei laboratori durante le ore di lezione.	N
12	Accesso ai distributori automatici di snacks/bevande durante l'orario delle lezioni.	N
<i>Pausa di socializzazione</i>		
13	Mancato rispetto delle indicazioni dei docenti o dei collaboratori incaricati della vigilanza durante la pausa di socializzazione.	N
14	Rientro in classe oltre 5 minuti dopo la fine della pausa.	AS
<i>Comunicazioni interne</i>		
15	Mancato rispetto delle disposizioni e delle scadenze fissate tramite comunicazioni interne	AS
<i>Assenze</i>		
		AS
16	Mancata giustificazione entro due giorni dal rientro.	N
17	Inattendibilità e irrilevanza delle motivazioni delle assenze.	N
18	Arbitrarie ed ingiustificabili assenze collettive.	N-AS
<i>Rispetto delle persone e dei loro beni</i>		
19	Sottrazione di oggetti personali altrui.	SAD5
20	Danneggiamento di oggetti altrui.	SAD5
21	Tenere comportamenti che possano mettere in pericolo l'incolumità propria o altrui.	SAD5
22	Atti di bullismo sotto forma di comportamenti aggressivi e di intimidazione nei confronti dei pari, come ad esempio molestie verbali, aggressioni fisiche, persecuzioni, discriminazioni etniche, confessionali, di genere o di orientamento sessuale.	SAD15
23	Alterchi tra studenti o tra studente e personale dell'Istituto con atteggiamenti aggressivi e minacciosi.	SAD5
24	Aggressioni fisiche contro le persone.	SAD15

Codice	INFRAZIONE	SANZIONE
25	Comportamenti che possono arrecare fastidio/disturbo ad altri (scherzi reiterati e contatti - anche di tipo fisico - non graditi)	AS
<i>Rispetto delle strutture e dei beni dell'Istituto</i>		
26	Sottrazione di dotazioni didattiche e di segreteria.	AS
27	Danneggiamento colposo o doloso di dotazioni tecnologiche e didattiche d'Istituto.	AS-SAD15
28	Danneggiamento colposo o doloso di infissi, vetri, arredi, servizi igienici, segnaletiche e impianti/strumenti tecnici di Istituto.	AS - SAD5
29	Mancato rispetto delle norme relative alla raccolta differenziata dei rifiuti.	N
<i>Comportamento durante le attività</i>		
30	Alzarsi dal posto assegnato senza autorizzazione del docente.	N
31	Parlare tra studenti di argomenti non correlati alla lezione in corso.	N
32	Disturbare o alterare le verifiche tramite suggerimenti, copiatura o uso di sussidi o sistemi non autorizzati durante le verifiche.	N
33	Alterazione o falsificazione delle prove di verifica e/o delle valutazioni delle stesse.	AS
34	Uso non autorizzato di telefoni cellulari, riproduttori musicali e/o dispositivi di ripresa audio/video durante le attività programmate	AS
35	Effettuare foto o riprese (di persone, luoghi o fatti), durante l'attività scolastica.	AS
36	Illecita diffusione e/o pubblicazione anche su Internet di foto o riprese effettuate durante l'attività scolastica.	SAD5
37	Mancata testimonianza sui fatti di cui oggettivamente lo studente è testimone.	SAD5
38	Inosservanza delle disposizioni in materia di sicurezza e tutela della salute, ivi compreso l'utilizzo immotivato delle uscite di sicurezza e delle scale antincendio.	AS-SAD5
39	Ogni infrazione commessa nel corso di attività integrative svolte all'esterno dell'Istituto (visite guidate, viaggi d'istruzione, stage e alternanza scuola-lavoro, partecipazione a seminari e convegni...).	AS-SAD
<i>ATTI DI BULLISMO</i>		
40	Ogni comportamento di tipo violento e intenzionale, di natura sia fisica che psicologica, oppressivo e vessatorio, ripetuto nel corso del tempo e attuato nei confronti di persone considerate bersagli facili o incapaci di difendersi.	SAD15
<i>ATTI DI CYBERBULLISMO</i>		
41	Ogni atto di bullismo perpetrato attraverso i social network, con la diffusione di messaggi offensivi, con foto e immagini denigratorie della persona.	SAD15

**Legenda:**

N: nota sul registro di classe - AS: ammonizione scritta - SAD5: sospensione dalle attività didattiche fino a 5 giorni  
 SAD15: sospensione dalle attività didattiche fino a 15 giorni - SAD: sospensione dalle attività didattiche oltre 15 giorni  
 NAS: non ammissione scrutinio finale

## 6. PROCEDURE DISCIPLINARI

### 6.A) CONTESTAZIONE DI ADDEBITO

Il docente testimone dei fatti che riscontri qualsiasi infrazione alle norme di comportamento descritte nel presente Regolamento, dovrà immediatamente annotarla sul registro di classe descrivendo il fatto, i tempi ed i testimoni. L'infrazione deve essere segnalata per le vie brevi al Coordinatore di Classe e/o al Dirigente Scolastico o un suo delegato. Il personale A.T.A. che assista ad eventuali infrazioni disciplinari dovrà darne comunicazione alla Dirigenza o al Responsabile di plesso.

### 6.B) ISTRUTTORIA E IRROGAZIONE

Chiunque sia sottoposto a sanzione disciplinare può chiedere di essere ascoltato dal Dirigente Scolastico per esporre le proprie ragioni, eventualmente anche con una memoria scritta. Le note sul registro di classe e le ammonizioni scritte vengono riportate sul registro elettronico e comunicate alle famiglie in modalità telematica, mediante la consultazione del registro elettronico da parte dei genitori; se necessario, il Coordinatore di Classe può effettuare un fonogramma.

Il provvedimento di sospensione dalle attività didattiche non superiore a quindici giorni, o la sanzione alternativa equivalente, vengono irrogati con delibera del Consiglio di Classe e acquistano efficacia dopo essere stati notificati alla famiglia con comunicazione scritta del Dirigente Scolastico. L'esecutività del provvedimento non è sospesa da eventuali ricorsi.

Il Consiglio di classe disciplinare si svolge in due fasi:

- nella fase dibattimentale sono presenti il Dirigente Scolastico (o un suo delegato), almeno i due terzi dei docenti che lo compongono, i rappresentanti di classe dei genitori e degli alunni, gli interessati, i testimoni e i genitori degli alunni minorenni interessati;
- nella fase giudicante sono presenti solo il Dirigente Scolastico (o un suo delegato), almeno i due terzi dei docenti che lo compongono;

Nella fase giudicante, il Consiglio di Classe propone all'alunno (se maggiorenne) o ai genitori dell'allievo (se minorenne) la sanzione alternativa equivalente alla sospensione dalle attività didattiche; l'eventuale esplicita accettazione della sanzione alternativa dovrà essere riportata nel verbale della seduta.

La sanzione verrà irrogata con delibera del Consiglio di Classe, che verrà numerata e verbalizzata.

Nel caso in cui l'alunno abbia accettato la sanzione alternativa ma non vi abbia ottemperato, si applicherà la sanzione dell'allontanamento per almeno 5 giorni, senza possibilità di convertirla in sanzione alternativa.

Il provvedimento di sospensione dalle attività didattiche superiore a quindici giorni, o la sanzione alternativa equivalente, vengono irrogati con delibera del Consiglio d'Istituto e acquistano efficacia dopo essere stati notificati alla famiglia con comunicazione scritta del Dirigente Scolastico.

L'esecutività del provvedimento non è sospesa da eventuali ricorsi.

Il Consiglio d'Istituto disciplinare si svolge in due fasi:

- nella fase dibattimentale sono presenti i componenti del Consiglio, gli interessati, i testimoni e i genitori degli alunni minorenni interessati;
- nella fase giudicante sono presenti i componenti del Consiglio; devono astenersi studenti e genitori destinatari del provvedimento disciplinare e, tra i rappresentanti degli alunni e dei genitori, coloro che si trovino in conflitto d'interesse con gli studenti destinatari del provvedimento disciplinare. Il conflitto d'interesse può ad esempio derivare da parentela, da rapporto di conclamata soggezione (casi di bullismo), da precedenti episodi di minaccia. I rappresentanti degli alunni e dei genitori in conflitto d'interesse dovranno essere allontanati; in tal caso, la deliberazione potrà avvenire solo previo accertamento della sussistenza del numero legale.

Nella fase giudicante, il Consiglio d'Istituto propone all'alunno (se maggiorenne) o ai genitori dell'allievo (se minorenne) la sanzione alternativa equivalente alla sospensione dalle attività didattiche; l'eventuale esplicita accettazione della sanzione alternativa dovrà essere riportata nel verbale della seduta.

La sanzione verrà irrogata con delibera del Consiglio d'Istituto, che verrà numerata e verbalizzata.

## 7. RICORSO AVVERSO L'IRROGAZIONE DI UNA SANZIONE

Contro le sanzioni disciplinari che comportano la sospensione delle attività didattiche è ammesso ricorso all'Organo di Garanzia dell'Istituto.

Il ricorso può essere proposto dallo studente sanzionato o da chiunque vi abbia interesse, entro il termine di quindici giorni dall'avvenuta comunicazione dell'irrogazione.

## 8. ORGANO DI GARANZIA E SUO FUNZIONAMENTO

L'Organo di Garanzia è costituito da un docente, un A.T.A., un alunno, un genitore e il Dirigente Scolastico (quale membro di diritto e Presidente).

I componenti dell'Organo di Garanzia vengono designati dal Consiglio d'Istituto, che li individua tra i suoi membri all'atto del suo insediamento.

L'Organo di Garanzia resta in carica per 3 anni scolastici e viene rinnovato in corrispondenza ad ogni rinnovo integrale del Consiglio d'Istituto. I membri dell'Organo di Garanzia sono rieleggibili.

Gli studenti e i docenti che lasciano l'Istituto decadono dalla carica; i genitori decadono dalla carica qualora il figlio non sia più iscritto nell'Istituto.

Decadono altresì dalla carica gli studenti, i docenti e i non docenti, cui sia stato comminato un provvedimento disciplinare.

In caso di decadenza, la piena funzionalità dell'Organo viene ricostituita mediante nomina dei nuovi componenti, nel corso del primo Consiglio d'Istituto utile.

I nuovi componenti cessano dalle funzioni alla naturale scadenza dell'Organo di Garanzia o nel caso in cui si verifichino le condizioni di decadenza.

L'Organo di Garanzia ha le seguenti funzioni:

- media tra le diverse componenti scolastiche;
- dirime i conflitti in merito all'applicazione del Regolamento di Istituto, su richiesta di chiunque ne abbia interesse;
- fornisce informazioni e chiarimenti sulle disposizioni contenute nel Regolamento di Istituto;
- decide in merito ai ricorsi avverso l'irrogazione di sanzioni disciplinari, inoltrati dagli studenti sanzionati o da chiunque ne abbia interesse.

Il ricorso all'Organo di Garanzia può essere proposto entro 15 giorni dall'avvenuta comunicazione dell'irrogazione.

L'Organo di Garanzia decide nel termine di dieci giorni dal ricevimento del ricorso.

In caso di ricorso o di conflitto in merito all'applicazione del Regolamento d'Istituto, l'Organo di Garanzia convoca preliminarmente le parti in causa, per permettere loro di esporre il proprio punto di vista; qualora lo ritenga opportuno, può consultare un esperto anche esterno alla scuola. Lo scopo primario dell'Organo di Garanzia è quello di arrivare ad una mediazione soddisfacente per le parti in causa; nel caso ciò non sia possibile, l'Organo di Garanzia elabora una risoluzione a cui le parti si devono attenere.

Per avere validità legale, le riunioni dell'Organo di Garanzia devono almeno prevedere la presenza di 3 membri.

Le decisioni all'interno dell'Organo di Garanzia vengono prese a maggioranza; in caso di parità, prevale il voto del Presidente.

La decisione viene verbalizzata e pubblicizzata mediante affissione all'Albo, nel rispetto delle norme sulla tutela della riservatezza dei dati personali.